

Инструкция по регистрации родителей и детей на Навигаторе дополнительного образования Красноярского края (navigator.dvpion.ru) и получению сертификата учёта для записи на программы дополнительного образования.

Региональный навигатор дополнительного образования детей Красноярского края (далее - Навигатор) - общедоступный информационный портал, позволяющий семьям выбирать дополнительные общеобразовательные программы, программы спортивной подготовки, соответствующие запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями, возможностями.

В нем представлена единая база образовательных программ различной направленности, программ спортивной подготовки для детей от 5 до 18 лет. Навигатор обеспечивает доступ к современным дополнительным общеобразовательным программам, программам спортивной подготовки и позволяет родителям (законным представителям) получать исчерпывающую информацию о дополнительном образовании в своем городе, районе, в целом в Красноярском крае.

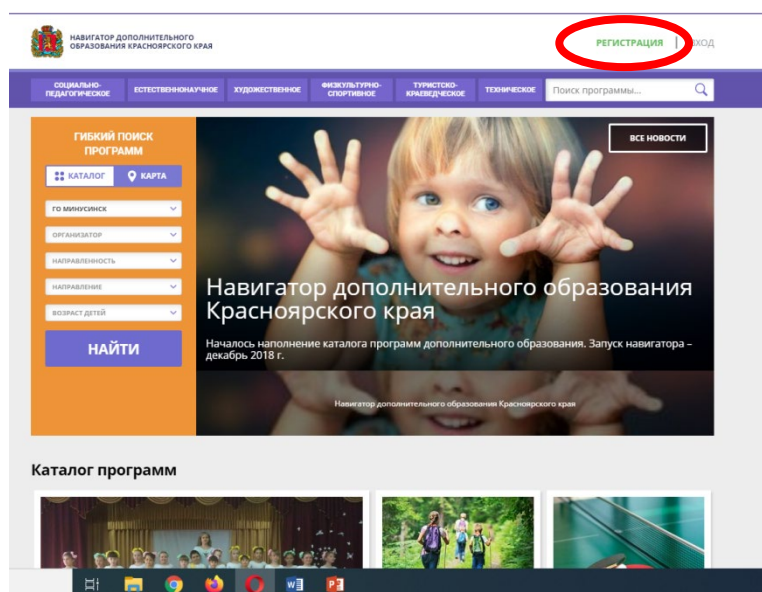
1. Регистрация на портале родителей.

1. Используя техническое электронное устройство для обработки данных (компьютер, смартфон, планшет) войдите в Навигатор через любой браузер, по ссылке: <https://navigator.dvpion.ru> или сканируя QR-код:



Для регистрации в Навигаторе пройдите авторизацию (получение прав пользователя в системе):

2. Выберите кнопку «Регистрация»:



3. Заполните следующие обязательные поля:

- муниципальное образование (выбирается из выпадающего списка) по месту проживания;
- Ф.И.О. родителя;
- номер мобильного телефона;
- действующий (актуальный) адрес электронной почты, на который придет ссылка для подтверждения регистрации;
- пароль (по вашему выбору).

Навигатор дополнительного образования Красноярского края

РЕГИСТРАЦИЯ | ВХОД

РЕГИСТРАЦИЯ ВХОД НЕ ПОЛНО ПАРОЛЬ

Выберите муниципалитет (для рекомендации программ)

Выберите муниципалитет

Введите вашу фамилию (для обращений к вам и заполнения договоров и заявлений)

НАПРИМЕР, ИВАНОВ

Введите ваше имя

НАПРИМЕР, ИВАН

Введите ваше отчество

НАПРИМЕР, ИВАНОВИЧ

Введите номер мобильного телефона (для связи при обработке заявок)

В ФОРМАТЕ 9265758439

Введите email (для направления уведомлений)

НАПРИМЕР, MA@MAIL.RU

Выберите пароль (пароль вам пригодится, запомните или запишите его)

Выберите пароль

Я ознакомлен и выражаю согласие с [политикой конфиденциальности](#) и [пользовательским соглашением](#)

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

4. Ознакомьтесь с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением и поставьте в окошке галочку согласия с данными документами.

Навигатор дополнительного образования Красноярского края

РЕГИСТРАЦИЯ | ВХОД

РЕГИСТРАЦИЯ ВХОД НЕ ПОЛНО ПАРОЛЬ

Выберите муниципалитет (для рекомендации программ)

ГО Ачинск

Введите вашу фамилию (для обращений к вам и заполнения договоров и заявлений)

ИВАНОВ

Введите ваше имя

ИВАН

Введите ваше отчество

ИВАНОВИЧ

Введите номер мобильного телефона (для связи при обработке заявок)

+7 (999) 999-99-99

Введите email (для направления уведомлений)

mv@mv.ru

Выберите пароль (пароль вам пригодится, запомните или запишите его)

Я ознакомлен и выражаю согласие с [политикой конфиденциальности](#) и [пользовательским соглашением](#)

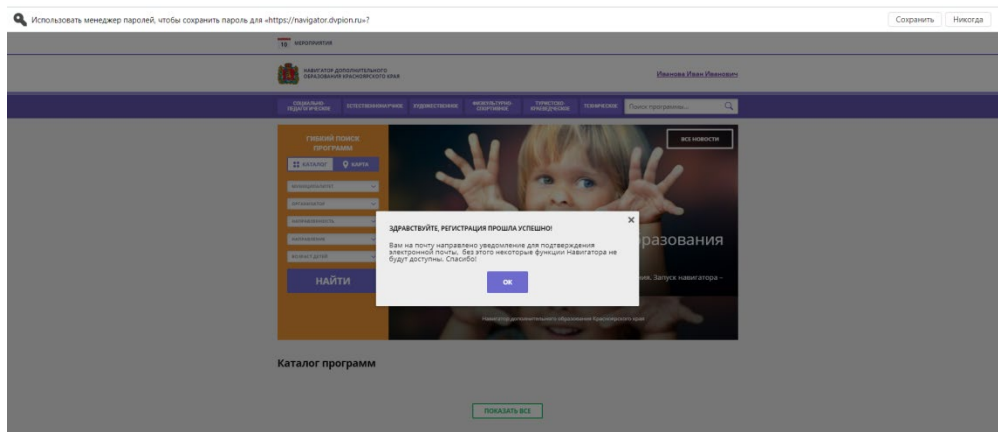
ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

5. Нажмите кнопку «Зарегистрироваться».

6. После заполнения регистрационной формы и нажатия кнопки «Зарегистрироваться» на указанный адрес электронной почты придет системное сообщение от отдела поддержки Навигатора для подтверждения электронного адреса.

Необходимо пройти по ссылке, указанной в письме, для получения прав пользователя при работе с Навигатором.

7. Итогом регистрации в Навигаторе является предоставление доступа в личный кабинет родителям (законным представителям).



Обращаем Ваше внимание на следующее:

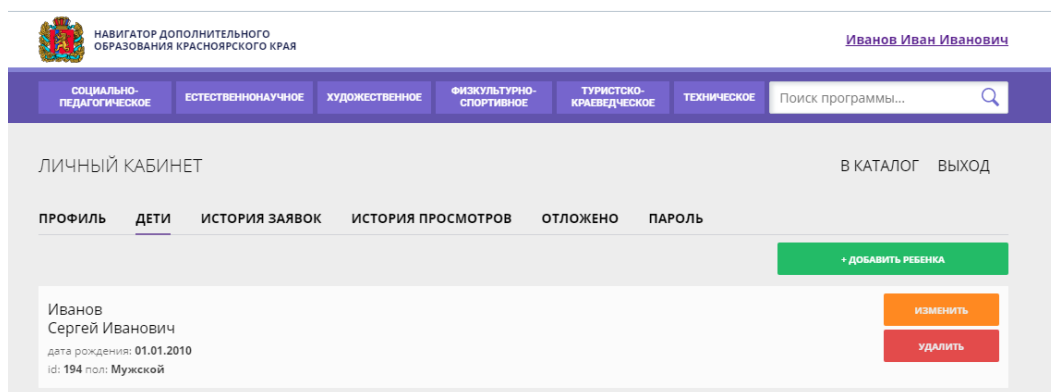
1. Пароль, указанный Вами при авторизации, является постоянным, его нужно придумать, и главное, по прошествии времени, не забыть! Рекомендуем Вам записать придуманный пароль и запомнить, где Вы сделали запись!!!

2. На электронную почту, указанную при регистрации, родитель (законный представитель) будет получать уведомления об изменении статуса поданных заявок на обучение по выбранным программам, размещенным в Навигаторе.

3. Поставив галочку согласия с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением, Вы автоматически даете согласие и на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Регистрация на портале детей.

1. В личном кабинете зайти во вкладку «Дети».
2. В этой вкладке внести данные своего ребёнка (ФИО, дату рождения), сохранить.



3. После сохранения данных ребёнка появится окошко



Глушкова
Анна
дата рождения: 12.10.2008
id: 38944 пол: Женский
[ПОДТВЕРДИТЬ ДАННЫЕ](#)

[ПОЛУЧИТЬ СЕРТИФИКАТ](#)

подробнее о [персонализированном финансировании](#)

[ИЗМЕНИТЬ](#)
[УДАЛИТЬ](#)

4. Нажимаете на «Получить сертификат», появляется окошко



ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ В КАТАЛОГ Выход

[ПРОФИЛЬ](#) [ДЕТИ](#) [ДОСТИЖЕНИЯ](#) [ИСТОРИЯ ЗАЯВОК](#) [ИСТОРИЯ ПРОСМОТРОВ](#) [ОТЛОЖЕНО](#) [ПАРОЛЬ](#)

[+ ДОБАВИТЬ РЕБЕНКА](#)

Глушкова
Варвара
дата рождения: 15.07.2012
id: 35520 пол: Женский
[ПОДТВЕРДИТЬ ДАННЫЕ](#)

Сертификат № 1_0035520_15403 пока не активирован
[Активировать сертификат](#)

[ИЗМЕНИТЬ](#)
[УДАЛИТЬ](#)

5. «Подтвердить данные» и «Активировать сертификат» может только ответственный за ведение данной базы в образовательном учреждении.
6. Для подтверждения данных ребёнка и активации сертификата необходимо отправить данные ребёнка (ФИО ребёнка, дата рождения, СНИЛС) ответственному в образовательном учреждении, воспользовавшись ссылкой:

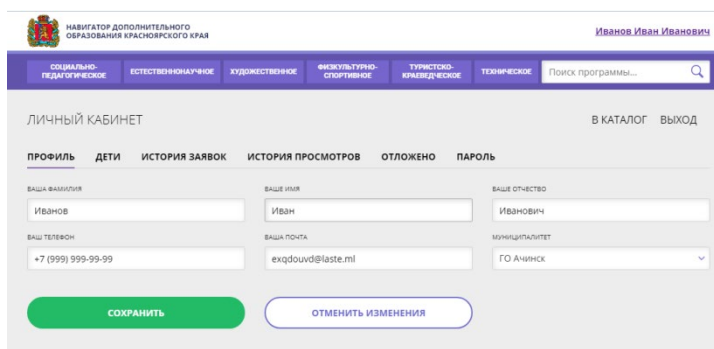
<https://docs.google.com/forms/d/1lwBkfCJE-0GqLNmSEy4w2VDE4XO5ccIm2KpF85hTAvM/edit>

или явиться в образовательное учреждение, имея при себе необходимые документы, подтверждающие личность родителей и ребёнка/детей, СНИЛС (по предварительному согласованию)

7. После подтверждения данных ребёнка и активации сертификата ответственным в образовательном учреждении родителям будет доступен Сертификат учёта. Сертификат учёта **необходим** для записи ребёнка/детей на программу(ы) дополнительного образования в 2020-2021 учебном году.
8. По всем вопросам, связанным с регистрацией на портале Навигатор, можно обращаться по телефону [89131814577](tel:89131814577) Глушкова Ирина Леонидовна (ответственный за ведение базы Навигатор в МАОУ СШ № 151)

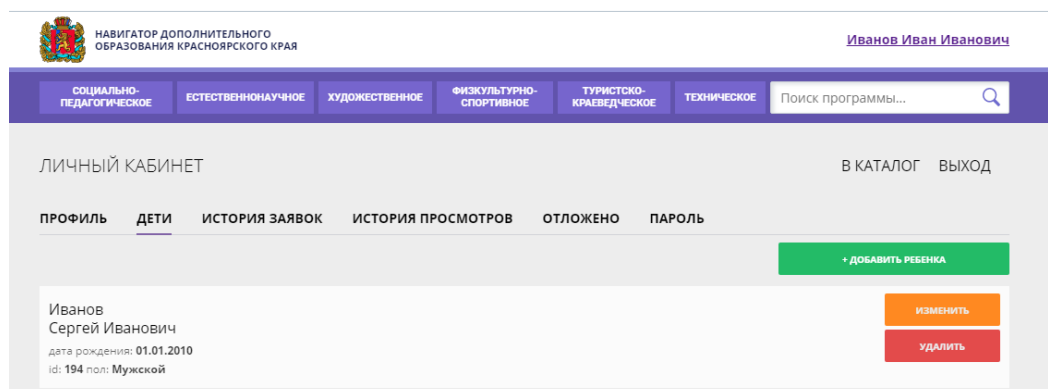
3. Личный кабинет пользователя

Личный кабинет состоит из следующих вкладок: «Профиль», «Дети», «История заявок», «История просмотра», «Отложено» и «Пароль».



Во вкладке «Профиль» Вы можете редактировать свои основные данные.

Во вкладке «Дети» Вы можете добавить и редактировать данные о детях (Ф.И.О, дату рождения). Данные будут автоматически подставляться в форму заявки на программу.



Во вкладке «История заявок» Вы можете увидеть информацию о ранее поданных заявках на программы и их статусах.

Во вкладке «История просмотров» Вы можете увидеть ранее просмотренные Вами программы.

Во вкладке «Отложено» Вы можете увидеть все отложенные Вами программы.

Через личный кабинет родитель может:

- подавать заявки на программы, в группы, в которые ведется запись;
- просматривать истории поданных заявок;
- редактировать свой профиль;
- размещать отзывы к программам.

Обращаем Ваше внимание на следующее:

1. Перед подачей заявки на обучение, описанной в пункте 4 настоящей инструкции, необходимо внести в Навигатор данные своих детей: Ф.И.О. и дату рождения. Используя

логин и пароль, войдите в личный кабинет и откройте раздел «Дети». В этом разделе в соответствующие поля внесите требуемые данные.

2. Если вы забыли свой пароль от личного кабинета, то необходимо нажать левой кнопкой мыши на окно «Не помню пароль», ввести в открывшееся поле свой логин (адрес электронной почты, который Вы указывали при регистрации) и нажать окно «Восстановить мой пароль» – письмо с новым паролем будет отправлено на указанный адрес электронной почты.

3. Поиск программ

В Навигаторе предусмотрены следующие фильтры отбора и поиска программ:

- по муниципалитету (территориальное расположение);
- по организатору (организация, предоставляющая услуги по дополнительному образованию);
- по направленности программы (художественная, техническая, естественнонаучная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая);
- по профилю программы (например, в дополнительных общеразвивающих программах художественной направленности выделяются такие профили как хореография, изобразительное или декоративно-прикладное искусство, вокальное пение и т.п.);
- по возрасту детей.

Выбрав программу из отфильтрованного списка, удовлетворяющую запросу, необходимо нажать кнопку «Подробнее». В открывшемся окне будет предоставлена информация о программе: описание, цели и задачи, ожидаемые результаты, данные о педагогах, группах, расписание занятий и др.

4. Запись ребенка на обучение

Запись на обучение предусмотрена для авторизованных пользователей, прошедших регистрацию в Навигаторе. Для подачи заявки необходимо выбрать программу, соответствующую запросу, и нажать кнопку «Записаться». Затем система попросит выбрать группу для записи и конкретного ребенка (если их несколько).

После подачи заявки на обучение автоматизированной системой Навигатора будет направлено уведомление о поданной заявке на электронную почту, указанную при регистрации.

В течение трех рабочих дней администратор организации, предоставляющей услуги по дополнительному образованию (далее – администратор организации), рассматривает поступившую заявку и принимает решение о ее подтверждении или отклонении. Кроме того администратор организации обрабатывает заявку в Навигаторе и связывается с родителем (законным представителем) для уточнения информации.

Родителю на электронную почту поступает системное сообщение о результатах рассмотрения поданной заявки и контактные данные организации. В случае отклонения заявки, поданной родителем (законным представителем), в сообщении указывается причина отказа.

Получить информацию о поданных заявках, а также их статусах можно в личном кабинете во вкладке «История заявок».

Обращаем Ваше внимание на следующее:

1. Подтвержденная заявка – не является обязательным условием для зачисления ребенка на обучение.

2. Подтверждение заявки означает готовность организации принять ребенка в объединение при соблюдении всех необходимых условий и требований, установленных для зачисления на конкретную программу и обучения по программе.

3. Обработка новых заявок на программы обучения составляет три рабочих дня с момента подачи заявки.

4. Если в течение трех рабочих дней после записи на интересующую Вас программу, Вы не получили на электронную почту уведомление от организации о результатах обработки заявки, то скорее всего, Вы не подтвердили свой электронный адрес. Данное действие можно произвести в любое время, достаточно пройти по ссылке из ранее полученного уведомления.

5. Дополнительная информация

Функционирование Навигатора предполагает обязательное подтверждение адреса электронной почты пользователем при регистрации и осуществление регулярного мониторинга сообщений в своем электронном ящике, а также сообщений по указанному телефонному номеру с момента оформления заявки на участие в программе и до окончания периода обучения.

Администрация Навигатора не несет ответственности за не уведомление пользователя в случае:

- если пользователь не предоставил свои контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- если администратор (организатор) не смог связаться с пользователем по указанным контактными данными, обратившись хотя бы один раз по телефонному номеру или адресу электронной почты;
- если пользователь предоставил некорректные контактные данные;
- если пользователь не подтвердил адрес электронной почты при регистрации.