



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ШКОЛА №32»

660021 г. Красноярск, ул. Красной Армии, 19 т. 234-79-66  
эл. почта: [school32.krsk@mail.ru](mailto:school32.krsk@mail.ru), <http://school32-krsk.ru/>  
ИНН/КПП 2460042860/246001001

Согласовано:  
Педагогический совет  
МАОУ «СШ №32»  
Протокол № 3  
«31» сентября 2023 г.

Согласовано:  
родительским советом  
МАОУ «СШ №32»  
Протокол № 3  
«31» сентября 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ ОЦЕНИВАНИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КРИТЕРИАЛЬНОГО ОЦЕНИВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о текущем оценивании, промежуточной аттестации с использованием критериального оценивания обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 32» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 6 октября 2009 г. (ред. от 11.12.2020); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от 17 декабря 2010 г. (ред. от 11.12.2020); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 11 декабря 2012 г. (ред. От 11.12.2020); Приказом Минпросвещения России № 115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МАОУ СШ № 32.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между всеми участниками образовательного процесса (учителем, обучающимся, родителем (законным

представителем) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №32» (далее – школа) в процессе оценивания образовательных достижений обучающихся.

1.3. Настоящее Положение устанавливает общие правила, нормативно-правовые основы в области оценивания образовательных достижений обучающихся.

1.4. Целью критериального оценивания в МАОУ СШ № 32 (далее – КО) является получение объективной информации о результатах обучения обучающихся на основе критериев оценивания и предоставление всем участникам образовательных отношений (учитель, обучающийся, родитель (законный представитель) для дальнейшего совершенствования учебного процесса.

1.5. Основные задачи КО:

– определение уровня подготовки каждого обучающегося на каждом этапе учебного процесса;

– мотивирование обучающихся на развитие умений и навыков широкого спектра для достижения ожидаемых результатов обучения;

– дифференцирование значимости отметок, полученных за выполнение различных видов учебной деятельности;

– обеспечение обратной связи между учителем, обучающимся и родителями (законными представителями) для выявления качества усвоения учебного материала и особенностей организации учебного процесса.

1.6. Основной функцией КО является определение обучающимся границ своего знания/незнания, своих потенциальных возможностей, возможностей корректировки учебных достижений, а также осознание проблем, возникших в учебной деятельности, и способов их преодоления.

1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

1.8. Промежуточная аттестация – это комплекс оценочных процедур, обеспечивающие данные об освоении обучающимися образовательной программой, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплин (модуля).

1.9. Промежуточная аттестация проводится с 1 по 11 классы.

1.10. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года третьей неделей апреля.

1.11. Промежуточная аттестация проводится в форме учета текущих образовательных результатов, обучающихся на момент окончания учебного года с выставлением годовой

отметки.

1.12. Текущий контроль – это система оценочных процедур в рамках освоения программы учебного предмета. Результаты текущего контроля нужны, чтобы своевременно корректировать содержание учебного материала в соответствии с наличным уровнем его освоения обучающимися.

Отметка в школе формируется по каждому предмету учебного плана ООП всех уровней общего образования.

1.13. Отметка ставится исходя из 5 – ти бальной системы, где отметка:

- «5» («отлично») ставится за глубокое понимание учебного материала, умение самостоятельности в его интерпретации, анализе; способность логически и литературно-правильно выстроить ответ, дать убедительное и ясное объяснение своим решениям;
- «4» («хорошо») ставится за правильное и глубокое усвоение учебного материала, однако в ответах и решениях допускаются неточности и незначительные ошибки как в содержании, так и в форме построения ответа.
- «3» («удовлетворительно») показывает, что обучающийся осведомлен о базовых, существенных положениях учебного материала, но не умеет их разъяснять, допускает отдельные ошибки и неточности в использовании знаний; неправильно строит ответ или решение;
- «2» («плохо») ставится за непонимание учебного материала, а не за полное отсутствие знаний. Неудовлетворительный ответ показывает, что обучающийся знаком в общих чертах с учебным материалом, но не выделяет основных положений, допускает существенные ошибки, которые искажают смысл изученного. Неправильно передает или использует информацию, которую понял со слов учителя или учебника, но эта информация логически им не обработана, не перенесена в практику. Обучающийся не способен дать ответ или решение даже на задания базового уровня;
- «1» («очень плохо») ставится тогда, когда обучающийся вообще не знаком с учебным материалом.

## 2. Основные принципы

2.1. Контроль и оценка знаний и умений обучающихся в условиях системы КО предусматривают выявление индивидуальной динамики освоения образовательных программ по учебным предметам каждым обучающимся и не допускают сравнения его с другими.

2.2. КО осуществляется с 1 по 11 классы школы.

2.3. КО является единым требованием всех видов оценочной деятельности: текущей,

промежуточной и итоговой.

2.4. КО вырабатывается совместно с обучающимися в классе, исходя из основных механизмов, прописанных в настоящем Положении. Критерии должны быть однозначными и предельно четкими.

2.5. Критерии отметки должны быть понятны для всех участникам образовательного процесса (родителями (законными представителями), обучающимися, учителями).

2.6. Выработанные критерии должны быть объективны.

2.7. КО применяется при всех формах деятельности: урочной, внеурочной, а также в дополнительном образовании.

2.8. Содержательный контроль и отметка предполагают использование различных процедур и методов изучения результативности обучения, изучение как индивидуальных, так и групповых, коллективных результатов учебной деятельности.

### **3. Алгоритмы осуществления оценочной деятельности КО**

3.1. При работе с КО учитель с обучающимися совместно:

- устанавливает объем деятельности, который требуется для оценивания;
- обсуждает и вырабатывает критерии оценивания, такие как: выразительность, содержательность, логичность изложения, правильность в расчетах, в зависимости от предметной области и цели;
- учитель фиксирует на доске выработанные совместно с обучающимися критерии (если критерии при проведении в системе определенной работы, пример тестовой, где критерии могут быть прописаны в тетради обучающихся);
- далее работа с выставлением отметки, в зависимости от формы и вида деятельности непосредственно фиксируется в электронном журнале обучающегося исходя из критерий выработанных ранее.

### **4. Оценка знаний и умений в условиях системы КО**

4.1. Виды и формы контроля в условиях КО:

- устный контроль;
- тест;
- письменная самостоятельная работа;
- лабораторная и практическая работа;
- домашняя работа;
- презентация;
- другое.

4.2. Отметка выставляется за глубину знаний, понимания материала, умение изложить в логической последовательности, умение применить знания в практической жизни.

4.3. При тестировании все верные ответы берутся за 100%, тогда отметка выставляется в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1 – Критерии выставления отметки

Процент выполненных заданий	Отметка
90 – 100 %	«5»
70-89 %	«4»
51-69 %	«3»
Менее 50 %	«2»

Отметка «1» ставится за полностью не выполненное задание, при присутствии обучающегося на уроке с попыткой его выполнить задание.

4.4. При выставлении отметок за четверть учителям следует руководствоваться следующими правилами:

Отметка «5» выставляется, если средний балл составляет 4,61 и выше;

Отметка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6;

Отметка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,61 до 3,6;

Отметка «2» выставляется, если средний балл составляет меньше 2,6.

4.5. По музыке, ИЗО, технологии, физической культуре предусматриваются иные подходы при выставлении четвертных отметок в связи с тем, что для овладения обучающимися умениями в данных предметных областях, обучающийся должен обладать еще и специальными способностями, а иногда и просто природными данными.

При выставлении отметок за четверть следует руководствоваться следующими правилами:

Отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5;

Отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,49;

Отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,49;

Отметка «2» ставится, если средний балл ниже 2,49.

4.6. Сроки, форма и оценивание промежуточной аттестации в каждом классе прописано в локальном акте.

4.7. Допуском к ГИА обучающихся 9 класса является результат промежуточной аттестации баллом не менее отметки «3» (удовлетворительно). Допуском к ГИА обучающихся 11 класса является результат промежуточной аттестации баллом не менее отметки «3» (удовлетворительно).

4.8. Итоговая отметка в аттестат выставляется:

- по предметам, которые сдают в рамках ГИА, средний бал годовой отметки за 9-ый класс и отметки по результатам ГИА;
  - по предметам, которые не сдают на ГИА, итоговую отметку выставляют результатам промежуточной аттестации и годовой отметке;
  - итоговую отметку за 11 класс выставляют по результатам 1, 2 полугодия за 10 класс, 1, 2 полугодия за 11 класс и по результату промежуточной аттестации.
- 4.9. Текущая, четвертная, годовая отметки выставляются целыми числами.
- 4.10. В электронный журнал делаются текстовые отметки «н/а» выделенной зеленым цветом при не аттестация по болезни или уважительной причине, «н/а» с выделением красным цветом при не аттестация по неуважительной причине. Данные обозначения могут быть выставлены только в случае, если обучающийся пропустил более 80% занятий за отчётный период.
- 4.11. Внеурочная деятельность, дополнительное образование, ОРКСЭ, немецкий язык и предметы части, формируемой участниками образовательных отношений, могут оцениваться в форме зачетов с указанием «зачтено» / «не зачтено». «Зачтено» выставляется, если освоение курса составляет более 50,95%; «не зачтено» выставляется, если освоение курса составляет менее 50,95%.
- 4.12. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:
- а) в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования (1 месяц во 2 и 5 классах);
  - б) обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана (2 недели);
  - в) на первых (1-2) уроках после каникул;
  - г) на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия обучающимся по уважительной причине.
- 4.13. Для объективного оценивания знаний обучающихся за отчётный период необходимо наличие не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю).  
В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия корректирующего и контролирующего характера.
- 4.14. По итогам отчётного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку («1», «2») по учебному предмету, курсу (модулю).
- 4.15. Письменное уведомление о неудовлетворительных (ой) ых отметк (е) ах и план (ы)

ликвидации пробелов в знаниях направляются, через классного руководителя родителей (и)ям (законн (ому) ым представител (ю) ям) несовершеннолетнего обучающегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося хранится в личном деле обучающегося (Приложение 1).

4.16. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одпочасовой недельной учебной нагрузке, не менее 5-7 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 8 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

## **5. Содержание, формы и порядок проведения текущего оценивания успеваемости обучающихся в системе КО**

5.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

5.2. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы.

5.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками с учетом образовательных программ.

5.4. Формами текущего контроля усвоения содержания учебных программ, обучающимися Школы, могут быть:

- письменная проверка (лабораторные, практические, контрольные, самостоятельные, графические работы, письменные ответы на вопросы теста, комплексные работы, тесты, диктанты, изложения, рефераты, тесты, списывание);
- творческие работы (сочинения, изложения), диктанты (словарные, математические и другие), письмо;
- устный ответ (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования), выразительное чтение, чтение наизусть, пересказ, проверка навыка чтения, доклад. Публичное выступление, устный счет, чтение, аудирование, говорение;
- оценка умений проводить наблюдения;

- техника владения двигательными умениями и навыками, определение уровня физической подготовленности;
  - слушание музыки, анализ музыкального произведения, хоровое пение;
  - наблюдение за деятельностью обучающихся, специальные задания и упражнения, выявляющие сформированность метапредметных умений, обучающихся Школы.
- 5.5. Текущий контроль начинается с входного контроля проводимых в сентябре (3 неделя), с целью определения уровня освоения обучающимися образовательных программ по предметам учебного плана за предшествующий учебный год, конкретизации периода повторения.
- 5.6. Фиксация результатов текущего контроля со 2 класса по 11 классы осуществляется по пятибалльной системе.
- 5.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок, а через уровневое оценивание, согласно системе оценивания, при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся 1-х классов согласно разработанным критериям.
- 5.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическими работниками в соответствии с образовательными программами. Могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися группами, индивидуальную работу с обучающимся иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающихся с применением тех методик, приемов, технологий, соответствующих адекватности конкретно для данного обучающегося.
- 5.9. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах.
- 5.10. Динамика обучающихся по предметам 1 классов фиксируется в «Листе индивидуальных достижений» по четвертям. С 2 – 9 классы в «Индивидуальной схеме анализа результатов» фиксируются результаты обучающихся при оценивании: четвертном, итоговом (годовом), включаются стартовые работы, всероссийские и краевые проверочные работы и др. «Лист индивидуальных достижений», «Индивидуальная схема анализа результатов» вкладываются в 1- 4 классах в портфолио, основная школа в папку классных руководителей.
- 5.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 5.11. Педагогические работники/классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля обучающихся по



средствам своевременного заполнения электронного журнала. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме или по средству электронного журнала в соответствии с КО. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5.12. При изучении элективных и факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности, курса «Основы религиозных культур и светской этики», немецкого языка и других предметов по выбору обучающихся и их родителей (законных представителей), на изучение которых отводится 34 и менее академических часов в год, текущий контроль осуществляется качественно без фиксации достижений в журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

5.13. Выставление отметок обучающимся по адаптированным программам, осуществляется в соответствии с требованиями к КО в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

5.14. При переходе обучающегося в течение учебного года из другой образовательной организации классный руководитель должен выставить в электронный журнал отметки текущего контроля, четвертной/полугодовой и промежуточной аттестации данного обучающегося в полном соответствии с документом (выписка из классного журнала, табель и т.п.), заверенным подписью руководителя и печатью образовательной организации, из которой перешел обучающийся. При переходе обучающегося 1 класса в течение учебного года из другой образовательной организации классный руководитель должен выдать характеристику на обучающегося с прописанными по предмету результатами исходя из уровневой оценки заверенным подписью руководителя и печатью образовательной организации, из которой перешел обучающийся.

5.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю, четвертной/полугодовой аттестации по предметам, включенным в этот план в соответствии с КО.

5.16. Обучающиеся, временно в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

## 6. Система оценивания успеваемости обучающихся 1-х классов при безотметочном обучении

- 6.1. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетика, солнышки и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка в соответствии с разработанными совместно с обучающимися критериями. При неправильном ответе обучающегося запрещается говорить: «не думал», «неверно», лучше обходиться репликами: «ты так думаешь», «это твое мнение» и т.д.
- 6.2. Оцениванию не подлежат: темп работы обучающегося, личностные качества обучающихся, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности).
- 6.3. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений обучающегося с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг обучающегося, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Необходимо поощрять любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Прививать навыки самоконтроля: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки, устанавливать их причины, самому вносить исправления, понимать и вырабатывать критерии, по которым происходит оценивание работы. Осуществление информативной и регулируемой обратной связи с обучающимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение ребенка, должна быть понятна всем участникам образовательного процесса.
- 6.4. Безотметочное оценивание осуществляется с использованием условной шкалы, на которой фиксируется результат выполненной работы по определенному критерию (высокий, выше среднего, средний, низкий), и отмечается уровень учебных достижений ребенка по нескольким параметрам.
- 6.5. Процедура оценивания при безотметочном обучении состоит в том, что самооценка обучающегося предшествует учительской оценке. Несовпадение двух оценок становится предметом обсуждения. Для оценивания и самооценивания выбираются только такие задания, где существует объективный однозначный критерий оценивания (например, количество звуков в слове), и не выбираются те, где неизбежна субъективность оценки (например, красота написания буквы). Критерии и форма оценивания каждой работы обучающихся могут быть различны и должны быть предметом договора между учителем и обучающимися.

6.8. Результаты динамики индивидуальных достижений заносятся в «Лист индивидуальных достижений» по предметам: русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение (Приложение 3).

## 7. **Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

7.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

7.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов.

7.3. Годовая промежуточная аттестация проводится по учебным предметам с 1-11 классы, внеурочной деятельности третьей неделей апреля.

7.4. Обучающиеся 9-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, в том числе внеурочной деятельности, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены результаты промежуточной аттестации не ниже 3 баллов («удовлетворительно»), а также по результату промежуточной аттестации внеурочной деятельности в форме презентации самоанализа по выбору из пяти направлений внеурочной деятельности.

7.5. В 11-ых классах результаты по дополнительному образованию проводятся в соответствии с локальным нормативным актом с выставлением «зачет»/ «не зачет».

7.6. Годовая промежуточная аттестация проводится по всем предметам согласно учебному плану с 1-4 классы. Результаты обучающихся 1-х классов на момент окончания учебного года осуществляется на основе Положения по уровневому оцениванию, фиксируются в портфолио, по всем предметам учебного плана.

7.7. Форма промежуточной аттестации закрепляется в учебном плане на определенный период обучения.

7.8. Промежуточная аттестация обучающихся по обязательным предметам проводится в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем школы, за неделю до ее

проведения.

7.9. Промежуточная аттестация обучающихся в школе проводится в соответствии аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации школы, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов, утвержденной приказом руководителя школы.

7.10. Промежуточная аттестация обучающихся в школе проводится по контрольно-измерительным материалам (далее – КИМ), разрабатываемым учителем-предметником и учителем начальных классов с соблюдением режима конфиденциальности.

7.11. Результаты промежуточной аттестации 1 классов фиксируются с помощью условных шкал, со 2 – 11 классах осуществляется оценивание промежуточной аттестации по пятибалльной системе.

7.12. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей (законных представителей)).

7.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, зафиксированных в протоколе Школы уведомлением. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из протокола Школы, для чего должны обратиться к классному руководителю.

7.14. Обучающиеся по адаптированным программам, оцениваются в объеме знаний, предусмотренных их индивидуальной адаптированной программой. Для обучающихся, по адаптированным образовательным программам, в т.ч. для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 1) – промежуточная аттестация проводится с выставлением годовой отметки по всем предметам учебного плана, с умственной отсталостью (вариант 2) при безотметочном обучении промежуточная аттестация проводится с выставлением годовой отметки по всем предметам учебного плана с обозначением в электронном журнале и личном деле знаком «зачтено».

7.15. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школы для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские

или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

7.16. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом, с согласованием родителей (законных представителей).

7.17. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), несогласных с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

7.18. На обучающихся, получающих образование в формах семейного образования, самообразования, в том числе проходящих ускоренное обучение, распространяются все пункты настоящего Положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

7.19. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования, самообразования, в том числе проходящих ускоренное обучение, проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ.

7.20. Промежуточная аттестация обучающихся 5–8, 10 классов по внеурочной деятельности проводится классным руководителем в форме группового проекта, включающего в себя выбранные из пяти направлений внеурочной деятельности, в 9, 11 классах в форме презентации самоанализа по выбранному из пяти направлений внеурочной деятельности.

7.21. Для оценивания результата с 1-11 классы внеурочной деятельности, оформляется запись в виде «зачтено», «не зачтено».

7.22. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на совещании при директоре и педагогического совета школы.

## **8. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

8.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

8.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической

задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки. Первый срок: октябрь, второй срок декабрь. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, время каникул.

8.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

8.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, с соответствующей записью согласно Положению о ведении личных дел обучающихся утвержденному директором школы приказом №144-1-ОШ от 07.05.2020 г.

8.8. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, или на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме (Приложение 1).

## **9. Оформление результатов текущего контроля и промежуточной аттестации в школьной документации**

9.1. Результаты текущего контроля и итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронном журнале в разделах учебных предметов. Наименование столбца, дата проведения должны соответствовать форме контроля и тематическому планированию.

9.2. Результаты промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана фиксируются в протоколе проведения промежуточной аттестации.

9.3. В случае получения неудовлетворительных результатов, полученных при промежуточной аттестации родителям (законным представителям) обучающегося, должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о результатах и сроках передачи.

9.4. Письменные работы и протоколы результатов промежуточной аттестации хранятся в

течение одного года в архиве школы.

#### **10. Заключительные положения**

- 10.1. Обучающиеся и их родители (законные представители), а также педагогические работники Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования несут ответственность за соблюдение настоящего Положения.
- 10.2. Настоящее Положение утверждается директором Школы в двух экземплярах.
- 10.3. Один экземпляр Положения хранится у директора Школы, один экземпляр (с приложениями) – у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 10.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Уважаемые \_\_\_\_\_  
Администрация МАОУ «Средняя школа № 32» доводит до Вашего сведения, что по  
предварительным итогам \_\_\_\_ четверти Ваш сын (дочь),  
\_\_\_\_\_, имеет неудовлетворительные  
отметки по предметам

Учителями составлен план работы с обучающимся, обозначено время консультаций. Вам  
необходимо проконтролировать качество и результативность подготовки к урокам.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. заместитель директора МАОУ «Средняя школа № 32»

Второй экземпляр письма просим вернуть в МАОУ «Средняя школа № 32» с Вашей  
подписью.



Примерный лист индивидуальных достижений

Обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_

(например, литературное чтение (обучение чтению))

№ п/п	Формируемые навыки и умения		I полугодие	II полугодие
	Способ чтения			
1.	Способ чтения	По слогам		
		По слогам и целыми словами		
		Целыми словами		
2.	Правильность чтения	Без ошибок		
		1 – 2 ошибки		
		3 и более		
		Пропуск, замена, искажение		
		Постановка ударения		
		Ошибки в окончаниях		
		Повторы		
3.	Темп чтения			
4.	Выразительность чтения			
5.	Пересказ			
6.	Чтение наизусть			
7.	Ответы на вопросы по содержанию			

- от 0 % до 29 % – низкий уровень;

- от 30 % до 55 % – средний уровень;

от 56 % до 85 % – повышенный уровень;

от 86 % до 100 % – высокий уровень.